

PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR

SFP

SECRETARÍA DE
LA FUNCIÓN PÚBLICA



RFC CON HOMOCLAVE: PATJ 880305 G 42

Tepic Nayarit A 30 DE Mayo DE 2019

c. Bonita Conare Lopez
Presente.



POR ACUERDO DEL DIRECTOR GENERAL DE RESPONSABILIDADES Y SITUACIÓN PATRIMONIAL DE ESTA SECRETARÍA, ACUSAMOS RECIBO DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA, PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE.

Atentamente.

Este acuse de recibo será válido cuando tenga el sello y la firma del responsable del centro de recepción autorizado por esta Secretaría

Julio Cesar Parhito Tado
Nombre y firma del receptor

DATOS DEL ENCARGO ACTUAL

Dependencia o entidad

H. XVI Ayuntamiento Constitucional del Nayarit

Nombre del empleo, cargo o comisión

Regidor

Esta contratado(a) por honorarios

SI

NO

Si la respuesta es negativa, anota el

NIVEL DEL ENCARGO

Confianza

Area de adscripción

Cabildo

FECHA DE LA TOMA DE
POSESIÓN DEL ENCARGO

17 | 09 | 2017

Día Mes Año

Lugar donde se ubica:
Calle, número exterior e interior, oficina o piso

México

Extranjero

Si la respuesta es Extranjero, anota el PAÍS,
ESTADO O PROVINCIA Y CIUDAD

Localidad o colonia

Palacio Mpal s/n

Municipio o alcaldía

Nayarit

del Nayarit

Código postal

Teléfono de oficina

311 4569224

Extensión

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO:

| | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Administración de bienes materiales.
Atención directa al público.
Calificación o determinación para la expedición de licencias,
permisos o concesiones.
Funciones de inspección,
Interventorías.

| | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Labor de supervisión.
Manejo de recursos financieros
Áreas técnicas,
Auditorías
Cuerpo de seguridad

| | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Funciones de vigilancia.
Investigación de delitos
Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicios,
Manejo de recursos humanos.
Otro. Especifique la función

las que marca la ley Mpal