

# PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR

# SFP

SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA



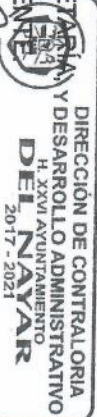
RFC CON HOMOCLAVE: LOHV 9307 05 144

Tepic Jalisco A 18 DE Mayo DE 2018

c. Marta Virginia Robetas  
Presente. México

Declaración Patrimonial  
y de Intereses - Modificación

POR ACUERDO DEL DIRECTOR GENERAL DE RESPONSABILIDADES Y SITUACIÓN PATRIMONIAL DE ESTA SECRETARÍA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
ACUSAMOS RECIBO DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA, PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE



Atentamente, **19 MAY 2018**

[Firma]  
**RECIBIDO**

Este acuse de recibo será válido cuando tenga el sello y la firma del responsable del centro de recepción autorizado por esta Secretaría

Nombre y firma del receptor

# DATOS DEL ENCARGO ACTUAL

Dependencia o entidad

H. XXVI AYUNTAMIENTO DEL NAYAR

Nombre del empleo, cargo o comisión

REGIDORA PERSONAL

Está contratado(a) por honorarios

SI

NO

Si la respuesta es negativa, anota el NIVEL DEL ENCARGO

REGIDORA

Área de adscripción

AREA CABILDO

FECHA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ENCARGO

17 | 09 | 2017  
Día Mes Año

Lugar donde se ubica:  México  Extranjero

Si la respuesta es Extranjero, anota el PAÍS, ESTADO O PROVINCIA Y CIUDAD

Localidad o colonia  
DONICILLO CONSILDO  
JESUS MARIA

Entidad Federativa

NAYARIT

Municipio o alcaldía

DEL NAYAR

Código postal  
63530

Teléfono de oficina  
311-456-92-24

Extensión

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATALOGO:

- Administración de bienes materiales,
- Atención directa al público,
- Calificación o determinación para la expedición de licencias, permisos o concesiones,
- Funciones de Inspección, intervertoforas,

- Labor de supervisión,
- Manejo de recursos financieros
- Áreas técnicas,
- Auditorías
- Cuerpo de seguridad

- Funciones de vigilancia,
- Investigación de delitos
- Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicios,
- Manejo de recursos humanos,
- Otro. Especifique la función

REGISTRACION